

MINISTERUL EDUCAȚIEI
UNIVERSITATEA BIOTERRA din BUCUREȘTI
Accreditată prin Legea 480/2002, publicată în M.O. din 17.07.2002

**DEPARTAMENTUL PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL CU FRECVENȚĂ
REDUSĂ**

(Departament IFR)

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE

I. CADRUL JURIDIC

ART. 1. Organizarea și funcționarea învățământului cu frecvență redusă în România este reglementată de Legea Învățământului Superior nr. 199/2023. Procedura de evaluare academică a programelor de învățământ cu frecvență redusă, se va realiza conform H.G. 962/2024 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă a calității educației în învățământul superior.

II. DISPOZIȚII GENERALE

ART. 2. Învățământul cu frecvență redusă este caracterizat prin programe de pregătire ale căror componente dominante sunt: perioadele compacte de instruire, întâlnirile periodice cu studenții pentru desfășurarea activităților practice obligatorii prevăzute în planurile de învățământ, constând în lucrări de laborator, lucrări practice, proiecte, practica de specialitate și alte activități, precum și folosirea de mijloace de învățământ specifice învățământului cu frecvență redusă.

ART. 3. Funcționarea IFR în cadrul Universității Bioterra din București se desfășoară conform legilor în vigoare și a prezentului regulament, care poate fi modificat și completat prin Hotărâri ale Senatului și ale Biroului Senatului Universității Bioterra din București.

ART. 4. În Universitatea Bioterra din București, activitățile IFR sunt coordonate de către Departamentul de învățământ cu Frecvență Redusă (IFR), în colaborare cu facultățile, prin departamentele didactice din cadrul instituției de învățământ superior pentru desfășurarea programelor de studii în ce privește planurile de învățământ, fișele disciplinelor, cadrele didactice, baza materială etc;

ART. 5 Departamentul IFR este subordonat Senatului Universității Bioterra din București. Activitățile din cadrul departamentului sunt coordonate de către directorul departamentului și reprezentanții facultăților în care se desfășoară activități de învățământ cu frecvență redusă, desemnați de consiliul fiecărei facultăți. Studenții își desemnează câte un reprezentant pentru fiecare facultate care participă la luarea deciziilor de la nivelul departamentului. Fiecare

program de studiu (specializare) este coordonat de un responsabil de program de studii universitare IFR, desemnat de Consiliul Facultății. La specializările cu număr redus de studenți, cadrul didactic responsabil pentru programul care se desfășoară la învățământ cu frecvență (IF) poate primi atribuții și pentru programul învățământ cu frecvență redusă.

ART. 6. În conformitate cu Legea Învățământului Superior nr. 199/2023, Departamentul IFR este condus de Consiliul Departamentului din care fac parte Directorul Departamentului IFR care prezidează ședințele, responsabilii specializărilor ce derulează programe de învățământ cu frecvență redusă, responsabilul cu managementul programelor și activităților didactice, responsabilul cu promovarea programelor și managementul publicității IFR, responsabilul cu reactualizarea periodică a suporturilor de curs și evaluarea performanțelor profesionale ale cadrelor didactice și reprezentanții studenților desemnați de către aceștia.

ART. 7. Programele universitare la care se derulează învățământ cu frecvență redusă asigură, programe de studii pentru studii universitare de licență, finalizate cu diplomă de licență.

ART. 8. Programele universitare ce derulează învățământ cu frecvență redusă (art. 7), se inițiază la propunerea facultăților și se propun pentru autorizare provizorie, acreditare și evaluare periodică, *Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior*.

ART. 9. Diplomele și certificatele de studii emise de instituțiile de învățământ superior, în condițiile legii, pentru programele universitare ce derulează învățământ cu frecvență redusă, conferă aceleași drepturi ca cele eliberate pentru specializările de la formele de învățământ cu frecvență.

III. MISIUNE ȘI OBIECTIVE

ART. 10. Misiunea Departamentului IFR este să realizeze coordonarea tuturor activităților de învățământ cu frecvență redusă la nivel de universitate, în cooperare cu facultățile universității, pentru asigurarea de programe de instruire valoroase din punct de vedere științific și metodologic.

ART. 11. Departamentul IFR, în scopul realizării misiunii, îndeplinește următoarele atribuții:

- întocmește modelul de formular de înscriere și contractul anual de studii pentru programele universitare ce derulează învățământ cu frecvență redusă;
- sprijină facultățile în organizarea concursului de admitere și promovează formele de învățământ cu frecvență redusă prin diferite mijloace (vizite la unități de învățământ preuniversitare, mass-media etc.);
- elaborează și implementează programul de management al calității pentru departamentul IFR;
- elaborează, împreună cu facultățile, rapoartele de autoevaluare în vederea obținerii

autorizării provizorii, acreditării și evaluării periodice a programelor de studii;

- dezvoltă și promovează o politică clară privind producerea de resurse de învățământ, asigurarea dreptului de autor, utilizarea tehnologiilor informaționale și accesul la acestea, utilizarea bibliotecilor virtuale, distribuirea de materiale didactice, producerea și utilizarea materialelor și mijloacelor multimedia;

- pregătește cadrele didactice în domeniul proiectării, creării și furnizării de noi cursuri pentru învățământul cu frecvență redusă;

- întocmește statele de funcții și personal didactic adecvate programelor de studii pe care le supune aprobării Senatului Universității Bioterra din București;

- asigură funcționarea platformei electronice și distribuirea suportului de curs;

- colaborează cu alte centre sau departamente IFR din țară sau străinătate pentru modernizarea metodologiilor specifice de perfecționare a cadrelor didactice și de optimizare a programelor de studii IFR;

- asigură informarea prin mijloace adecvate a studenților privind programele de studii, tipul de diplomă obținut la absolvire, taxele de studii, tehnologiile educaționale utilizate, procedeul de examinare.

- rezolvă operativ sesizările studenților și cadrelor didactice participante la procesul de învățământ;

- asigură studenților, în colaborare cu facultățile și conducerea universității, baza materială adecvată.

ART. 12. Facultățile, prin structurile lor, au următoarele atribuții:

- organizează împreună cu departamentul IFR concursul de admitere pentru locurile stabilite la programul de studii universitare învățământ cu frecvență redusă;

- transmite Departamentului planurile de învățământ actualizate (dacă au fost operate modificări), asigurând astfel o pregătire unitară a studenților, indiferent de forma de învățământ;

- desemnează cadrele didactice cu responsabilități în domeniul IFR și asigură desfășurarea programului didactic conform orarului întocmit;

- pune la dispoziția studenților o bază materială adecvată, de regulă aceeași care se utilizează pentru învățământul cu frecvență.

IV. CADRUL ORGANIZATORIC

ART. 13. În Universitatea Bioterra din București, activitățile de învățământ cu frecvență redusă sunt coordonate de către Departamentul IFR în colaborare cu facultățile implicate.

ART. 14. Fiecare specializare IFR este coordonată de un responsabil de program IFR.

ART. 15. Directorul Departamentului IFR este propus și validat de către Senat și numit de către Rectorul Universității Bioterra din București pentru un mandat de 5 ani. Consiliul Departamentului IFR se subordonează Senatului Universității Bioterra din București, care validează componența acestuia.

ART. 16. Facultățile cu forme de învățământ cu frecvență redusă, asigură potențialul uman necesar desfășurării programelor de studii învățământ cu frecvență redusă.

ART. 17. Directorul Departamentului IFR propune Senatului Universității Bioterra din București spre aprobare organigrama și structura serviciilor specifice departamentului.

ART. 18. Principalele atribuții ale Consiliului Departamentului IFR sunt:

- a) Elaborează și implementează planul de dezvoltare a învățământului cu frecvență redusă în Universitatea Bioterra din București;
- b) Analizează anual activitatea departamentului;
- c) Întocmește modelul de formular de înscriere și cel de contract anual de studii pentru IFR;
- d) Avizează planurile de învățământ și statele de funcții și personal didactic pentru programele de studii universitare din Universitatea Bioterra din București;
- e) Analizează și propune spre avizare, rapoartele de autoevaluare întocmite în vederea obținerii autorizării provizorii, acreditării și evaluării periodice a programelor de studii universitare (IFR);
- f) Asigură un sistem adecvat de rezolvare rapidă și operativă a sesizărilor și solicitărilor studenților de la învățământul cu frecvență redusă.
- g) Promovează politici clare și echitabile privind asigurarea accesului studenților programului de studii universitare învățământ cu frecvență redusă la toate serviciile de suport IFR: asistență la înscriere, facilități financiare, asistență educațională, livrarea resurselor de învățământ, acces la mijloacele de comunicație, suport tutorial adecvat, examinare corectă, asigurarea înregistrărilor privind rezultatele obținute și consiliere profesională.
- h) Asigură sistemul de producere, multiplicare și distribuire a resurselor educaționale IFR.
- i) Asigură pregătirea continuă în tehnologiile IFR a tuturor categoriilor de personal implicat din universitate;
- j) Coordonează activitățile de întreținere a paginii web a departamentului;
- k) Coordonează activitățile IFR în cadrul facultăților pe care le reprezintă.

ART. 19. Directorul Departamentului IFR răspunde pentru activitatea departamentului în fața prorectorului cu activitatea didactică care aduce la cunoștința Senatului Universității Bioterra din București starea departamentului.

V. ACTIVITATEA DIDACTICĂ

ART. 20. Departamentul IFR oferă, în colaborare cu facultățile, programe de studii care se desfășoară sub forma învățământului cu frecvență redusă (IFR) în specializările acreditate sau autorizate provizoriu la forma de învățământ cu frecvență.

ART. 21. Pentru fiecare program de studii universitare, numărul de locuri la înscriere este cel prevăzut în Nomenclatorul domeniilor și al specializărilor/programelor de studii universitare și a structurii de învățământ superior pentru anul universitar în desfășurare. Selecția candidaților se face după metodologia aprobată de Senatul Universității Bioterra din București.

ART. 22. Inmatricularea studenților se realizează pe baza contractului semnat între studenți și Universitatea Bioterra din București, în care se specifică drepturile și obligațiile părților.

ART. 23. Evidența studenților se realizează la secretariatele facultăților. Toate activitățile didactice aferente programului de studii universitare învățământ cu frecvență redusă se subordonează metodologic departamentelor facultăților.

ART. 24. Planul de învățământ oferit prin programele IFR, pentru fiecare specializare, este corespunzător celui de la forma de învățământ cu frecvență. Parcurgerea planului de învățământ pe parcursul unui an universitar se realizează conform contractelor anuale de studii, semnate între studenți și Universitatea Bioterra din București.

ART. 25. Sistemul European de Credite Transferabile (ECTS) funcționează pentru toate programele IFR în condiții similare celor prevăzute pentru forma de învățământ cu frecvență.

ART. 26. Durata programelor de studii universitare IFR din universitate este aceeași cu durata corespunzătoare de la forma de învățământ cu frecvență.

ART. 27. Pentru fiecare disciplină din planul de învățământ se vor programa activități didactice specifice formei de învățământ cu frecvență redusă, activități de evaluare pe parcurs și activități aplicative asistate, conform planului de învățământ aprobat. Toate tipurile de activități se vor specifica în fișa disciplinei care va fi însoțită de calendarul activităților disciplinei. Fișa disciplinei, particularizată pentru învățământ cu frecvență redusă conform reglementărilor în vigoare, trebuie să fie din punct de vedere cantitativ și calitativ, la fel cu cea de la învățământul cu frecvență.

ART. 28. Studenții care urmează programele IFR au acces la resursele materiale care asigură buna desfășurare a activității didactice, cu specificul corespunzător IFR, respectiv la spații de învățământ destinate activităților didactice specifice IFR.

ART. 29. Studenții au obligația să participe la toate activitățile didactice aferente planurilor de învățământ, să achite taxele de școlarizare conform contractelor anuale de studii pe care trebuie să le încheie anual cu universitatea, în caz contrar pierzând calitatea de student.

VI. ACTIVITATEA FINANCIARA

ART. 30. Resursele financiare aferente programelor IFR provin din taxele de școlarizare și din alte surse, în condițiile legii și sunt colectate și gestionate de către serviciul financiar-contabil al universității.

ART. 31. Taxele de școlarizare sunt propuse Consiliului de Administrație, de către serviciul financiar-contabil al universității, pe baza unui deviz de cheltuieli și sunt aprobate de Senatul Universității Bioterra din București.

VII. DISPOZIȚII FINALE

ART. 32. Orice modificare a prezentului Regulament de Organizare și Funcționare a Departamentului IFR se va face la propunerea Consiliului Departamentului IFR, cu aprobarea Senatului Universității Bioterra din București.

Prezentul Regulament de funcționare a fost aprobat de Senatul Universității Bioterra din București în ședința din data de 13.09.2024.

Rector,
Prof. univ. dr. FLOAREA NICOLAE